

# 해 외 출 장 계 획 서

출 장 명: 2026년 베트남 국립가축질병센터(NCVD) 역량강화 2차 사업 종료 평가  
연구과제명: 2026 국제농업협력(ODA) 종료사업 평가

## 1. 출장 배경 및 목적

### ☐ 출장 배경

- 국제농업개발협력센터는 농림축산식품부 국제농업협력(ODA) 사업의 성과평가 전담기관으로서 사업의 종료평가를 수행하고 있음.
- 2026년 종료평가 대상사업인 「베트남 국립가축질병진단센터(NCVD) 역량강화 2차 사업」의 추진 성과와 사업 종료 이후 지속가능성을 평가하기 위한 출장을 실시하고자 함.
- 사업 수혜자(공무원, 진단서비스 이용 농가) 등을 대상으로 사업 운영 현황과 성과를 확인하고, 종료평가에 필요한 객관적인 근거자료를 확보하고자 함.

### ☐ 출장 목적

- 「베트남 국립가축질병진단센터(NCVD) 역량강화 2차 사업」의 종료평가 수행
- 사업의 성과와 지속가능성, 국가 가축질병 방역체계에 대한 기여도를 종합적으로 검토
  - 주요 이해관계자 면담과 현장조사를 통해 종료평가에 필요한 정량·정성 자료를 확보하고 사업의 적절성·효율성·효과성·지속가능성을 평가
  - 시설·장비 활용 현황과 진단역량 및 운영체계 개선 수준을 확인하고 사업 성과의 현장 적용 실태를 점검
  - 사업의 성과와 한계, 향후 개선과제 및 지속가능성을 종합적으로 분석하여 종료평가의 객관성과 신뢰성을 제고

## □ 출장 내용

### ○ 사업 성과 및 성과목표 달성 수준 평가

- 사업 성과목표 달성 여부를 중심으로 사업의 효과성을 종합적으로 검토
- 주요 성과지표(연도별·질병별·축종별 진단건수 변화, 평균 진단시간(TAT), 24·48시간 내 결과보고율, 진단검사의 품질관리(QC) 수준, 진단결과의 국가 가축질병 방역체계 활용 여부, 기관 운영의 재정적·운영적 지속가능성 등)를 확인하여 성과 달성 수준 평가
- 주요 이해관계자 면담과 출장조사를 통해 성과지표와 사업 효과를 검증하고 종료평가의 근거자료를 확보

### ○ 사업 종료 이후 운영체계 및 지속가능성 점검

- 사업 종료 이후 NCVD의 진단체계 및 운영체계의 지속가능성을 종합적으로 검토
- 시설·장비 운영 현황, 유지관리 체계 및 조직·재정 기반 등 지속가능한 운영 여건을 점검
- 사업의 파급효과와 향후 운영상 개선 필요사항 분석

### ○ 정책 개선방안 및 향후 발전방향 도출

- 평가 결과를 바탕으로 사업 성과의 지속가능성 제고를 위한 정책 및 제도 개선방안을 제시
- NCVD의 중·장기 운영 및 국가 가축질병 대응체계 강화를 위한 발전방향을 제안
- 향후 유사 국제농업협력(ODA) 사업의 기획·추진 및 성과관리에 활용 가능한 정책적·기술적 시사점을 도출

## 2. 출장 기간 및 출장자

| 소 속 |                 | 성명           | 역할 및 분야                                                                                           | 출장지          | 출장 기간                                                           |
|-----|-----------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------|
| 내부  | 국제농업개발협력센터      | 차원규<br>연구위원  | - 종료평가 총괄 및 현지 조사 총괄<br>- 주요 이해관계자 면담 및 사업 성과 종합 검토<br>- 후속 협력사업 발굴 및 정책 협의                       | 베트남<br>(라등급) | 2026. 8. 18.(화)<br>~ 8. 22.(토)<br><br>(총 4박 5일,<br>여비 4박 5일 산정) |
|     |                 | 김동현<br>위촉연구원 | - 현지조사 수행 및 이해 관계자 면담 지원<br>- 사업 관련 자료 수집 및 현장점검 지원<br>- 출장 운영 및 행정지원                             |              |                                                                 |
| 외부  | 충남대학교<br>수의과학대학 | 이후석<br>교수    | - 가축질병 진단 및 방역 체계 관련 전문 자문<br>- NCVD 진단역량 및 운영 체계에 대한 전문 검토<br>- 국가 가축질병 대응체계 강화를 위한 중·장기 발전방향 제안 |              |                                                                 |

### ※ 외부전문가 출장 필요성 및 역할

- 가축질병 진단체계의 구축 및 운영은 수의학, 수의역학, 실험실 진단, 생물안전 및 국가 방역체계에 대한 전문성이 요구되는 분야임.
- 이에 「베트남 국립가축질병진단센터(NCVD) 역량강화 2차 사업」의 종료평가를 위해 가축질병 분야 외부전문가를 참여시켜 사업 성과와 지속가능성을 검토하고 전문적인 자문을 받고자 함.
- 이후석(충남대학교 수의과학대학 교수)은 수의전염병학 및 수의역학 전문가로, 세계동물보건기구(WOAH)와 국제축산연구소(ILRI) 베트남 사무소 등에서 가축질병 대응 및 방역 관련 업무를 수행하였음.
- 현지조사 및 주요 이해관계자 면담에 참여하여 사업 성과와 지속가능성을 검토하고, 국가 방역체계와의 연계성 및 진단체계 운영 개선방향 등에 대한 자문을 수행할 예정임.

| 성명  | 역할 관련 이력                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 이후석 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- (현 직위) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 충남대학교 수의과학대학 수의전염병학 교수 (2022.09.-현재)</li> </ul> </li> <li>- (주요 경력) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 충남대학교 수의과학대학 재직(약 4년)</li> <li>• 국제축산연구소(ILRI, International Livestock Research Institute) 베트남 사무소 근무(약 8년)</li> <li>• 세계동물보건기구(WOAH) 근무(약 6개월)</li> </ul> </li> <li>- (주요 연구) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 베트남 One Health 기반 가축질병 진단 및 농가 지원체계(FarmVetCare) 구축 연구 (ILRI, 2026)</li> <li>• 베트남 소규모 축산농가 대상 디지털 질병신고 및 진단체계 구축 연구 (ILRI, 2026)</li> <li>• 베트남 북부 양돈농가 대상 국경간 가축질병 및 신종 인수공통감염병 대응체계 연구 (ILRI, 2026)</li> <li>• 베트남 ICT 기반 가축질병 관리 및 질병감시체계 구축 연구 (ILRI, 2025)</li> <li>• 베트남 One Health 기반 신종 인수공통감염병 우선순위 설정 및 대응체계 연구 (One Health, 2025)</li> <li>• 아프리카돼지열병(ASF) 병원성 및 병리기전 규명 연구 (Virulence, 2025)</li> </ul> </li> </ul> |

### 3. 예산

○ 소요경비: \$3,940 + 740,600원 (항공료 및 수수료 등 별도)

-체재비(\$1,490)+현지이동경비(\$1,250)+회의비(\$400)+통역비(\$800)+사례품비(300,000원)+  
공항교통비(340,600원)+수용비(100,000원)

가. 체재비: \$1,490 (일비·식비 전도금, 숙박비 실비정산)

| 구분                | 여비등급             | 산정내역                              | 합계    | 비고<br>(전도금 합계) |
|-------------------|------------------|-----------------------------------|-------|----------------|
| 차원규<br>(연구위원)     |                  |                                   | \$657 | \$317          |
|                   | 일비 <sup>1)</sup> | 소계                                | \$105 | 전도금            |
|                   |                  | 라등급 (\$35×5일)-(\$35×4일×½) = \$105 | \$105 |                |
|                   | 식비 <sup>2)</sup> | 소계                                | \$212 | 전도금            |
|                   |                  | 라등급 (\$49×5일)-\$33(2식) = \$212    | \$212 |                |
|                   | 숙박비<br>(실비정산)    | 소계                                | \$340 | 실비정산           |
|                   | 라등급              | \$85×4박 = \$340                   | \$340 |                |
| 김동현<br>(위촉연구원)    |                  |                                   | \$516 | \$208          |
|                   | 일비 <sup>1)</sup> | 소계                                | \$78  | 전도금            |
|                   |                  | 라등급 (\$26×5일)-(\$26×4일×½) = \$78  | \$78  |                |
|                   | 식비 <sup>2)</sup> | 소계                                | \$130 | 전도금            |
|                   |                  | 라등급 (\$30×5일)-\$20(2식) = \$130    | \$130 |                |
|                   | 숙박비<br>(실비정산)    | 소계                                | \$308 | 실비정산           |
|                   | 라등급              | \$77×4박 = \$308                   | \$308 |                |
| 이후석 <sup>3)</sup> |                  |                                   | \$317 | \$317          |
|                   | 일비 <sup>1)</sup> | 소계                                | \$105 | 전도금            |
|                   |                  | 라등급 (\$35×5일)-(\$35×4일×½) = \$105 | \$105 |                |
|                   | 식비 <sup>2)</sup> | 소계                                | \$212 | 전도금            |
|                   |                  | 라등급 (\$49×5일)-\$33(2식) = \$212    | \$212 |                |
|                   |                  |                                   |       |                |

1) 현지 이동경비 사용 예정일에 대한 일비 50% 차감

- 2) 현지 회의비 사용 예정으로 2식 차감
- 3) 이후석 외부전문가는 해당 분야 경력 15년 이상인 전문가로서 ‘연구위원’ 여비 지급기준을 적용하여 산정함.
- 4) 이후석 외부전문가는 기존 연구 일정으로 베트남에 체류 중이므로 항공료 및 숙박비는 별도 소요되지 않음.

#### 나. 현지 이동경비: \$1,250(전도금/ 추후 정산)

-  $\$250 \times 5\text{일} = \$1,250$

※ 기관 방문, 사업대상지 방문 등 이동에 따른 차량렌트비, 유류비 등

#### 다. 회의비: \$400 (전도금/ 추후 정산)

| 일자       | 금액                              | 참석자                                                                                 |
|----------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.19.(수) | $\$25 \times 8\text{인} = \$200$ | (중식) 베트남 동물위생국(DAH) Dr. Nguyen Tung 외 4명, 우리 측 3명 등 총 8명                            |
| 8.21.(금) | $\$25 \times 8\text{인} = \$200$ | (중식) 베트남 국립가축질병진단센터(NCVD) Dr. Nguyen Dang Tho (바이러스성 질병진단과 과장) 외 4명, 우리 측 3명 등 총 8명 |

※ 경비 정산 시 회의 참석자와 논의 사항을 포함한 회의 결과 첨부 예정

#### 라. 통역비: \$800 (전도금/ 추후 정산)

- 한국어(출발어)-베트남어(도착어) 통역가 섭외  $\$200 \times 4\text{일} = \$800$

※ 통역은 전일 기준 하루 1~2회 이용 예정, 현지 상황에 따라 변동 가능

#### 마. 사례품비: 300,000원 (실비정산)

-  $30,000\text{원} \times 10\text{명} = 300,000\text{원}$

※ 사례품 관련 구입과 지급 내역, 전달 대상을 명확히 기재하여 정산 예정

#### 바. 공항교통비: 340,600원 (실비정산)

- 내부 1인(차원규):  $150,000\text{원} \times 1\text{인} = 150,000\text{원}$

- 내부 1인(김동현):  $126,600\text{원} \times 1\text{인} = 126,600\text{원}$

- 광명-인천공항 버스  $16,000\text{원} \times 2\text{회} \times 2\text{인} = 64,000\text{원}$

#### 사. 수용비 및 수수료: 100,000원 (실비정산)

- 현지 통신비(면담 기관과의 업무 연락과 현지 비상 연락을 위한 데이터 로밍비)  
:  $50,000\text{원} \times 2\text{인} = 100,000\text{원}$

### 4. 지변과목: 2026 국제농업협력(ODA) 평가 용역 - 각 비목

가. 과제성격: 용역과제

나. 발주처: 농림축산식품부

다. 과제 수행 기간: 2026. 3. 30. ~ 2026. 12. 31.

라. 연구진: 김상현(연구책임), 이운정, 연구희, 류민, 김동현, 이화니, 이효정

마. 예산: 420,000,000원

바. 과제계획서 내 국외출장 포함 여부: 포함

## **실 행 예 산 내 역 서**

### **(2026 국제농업협력(ODA) 평가 응역)**

#### 1. 수지예산 총괄표

○ 사업 기간: 2026. 3. 30. ~ 2026. 12. 31.

○ 발주처: 농림축산식품부

○ 사업의 성격: 정책과제

| 수 입   |             | 지 출     |             |             |
|-------|-------------|---------|-------------|-------------|
| 항 목   | 예산액(원)      |         | 항 목         | 예산액(원)      |
| ○ 사업비 | 420,000,000 | ○ 직접경비  |             | 420,000,000 |
|       |             |         | - 외부인건비     | 155,398,353 |
|       |             |         | - 국내여비      | 11,970,000  |
|       |             |         | - 국외여비      | 29,370,000  |
|       |             |         | - 수송비 및 수수료 | 42,161,647  |
|       |             |         | - 협동위탁연구비   | 147,000,000 |
|       |             |         | - 회의비       | 12,600,000  |
|       |             |         | - 공공요금 및 제세 | 4,350,000   |
|       |             |         | - 연구관리비     | 17,150,000  |
|       |             | ○ 개발보전비 |             | 0           |
| 계     | 420,000,000 |         | 계           | 420,000,000 |

**국제농업협력(ODA) 평가용역 실행예산(안)**

| 항     | 목     | 세목        | 금액(원)       | 산출내역(원)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|-------|-----------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직접비   | 인건비   | 외부 인건비    | 155,398,353 | ○ 위촉(전문)연구원(6인) : 155,398,353<br>- 4190,784(박사급)×1인×7개월= 29,335,488<br>- 2,801,397(석사급)×5인×9개월= 126,062,865                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|       |       | 국내여비      | 11,970,000  | ○ (책임)연구원: 200,000원×3인×7회=4,200,000<br>○ 연구보조원/보조원: 185,000원×6인×7회=7,770,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|       | 국외여비  | 국외여비      | 29,370,000  | ○ 국외여비(라동급 베트남 무병씨감자 / 1회) : 7,342,500<br>- (책임)연구원: 2,280,400×2인×1회=4,560,800<br>- 연구보조원: 2,031,700×1인×1회=2,031,700<br>- 현지이동경비: 100\$×1,500원×5일×1회=750,000<br>○ 국외여비(라동급 베트남 국립가축 / 1회) : 7,342,500<br>- (책임)연구원: 2,280,400×2인×1회=4,560,800<br>- 연구보조원: 2,031,700×1인×1회=2,031,700<br>- 현지이동경비: 100\$×1,500원×5일×1회=750,000<br>○ 국외여비(라동급 베트남 홍강밀타 / 1회) : 7,342,500<br>- (책임)연구원: 2,280,400×2인×1회=4,560,800<br>- 연구보조원: 2,031,700×1인×1회=2,031,700<br>- 현지이동경비: 100\$×1,500원×5일×1회=750,000<br>○ 국외여비(라동급 라오스 / 1회) : 7,342,500<br>- (책임)연구원: 2,280,400×2인×1회=4,560,800<br>- 연구보조원: 2,031,700×1인×1회=2,031,700<br>- 현지이동경비: 100\$×1,500원×5일×1회=750,000 |
|       | 경비    | 수송비 및 수수료 | 42,161,647  | ○ 유인비 : 4,900,000원<br>- 최종보고서 유인비 : 20,000×30부×7회=4,200,000<br>- 자료 유인비 : 10,000 X 10부 X 7회 = 700,000<br>○ 용역재료비 : 7,200,000원<br>- 사무용품비 : 420,000원×10회 = 4,200,000<br>- 사례금 : 30,000 X 10회 X 10인 = 3,000,000<br>○ 기타 등 : 30,061,647원<br>- 번역 : 1,000,000 X 1회 X 4국 = 4,000,000<br>- 현지 통역 : 150,000원×5일×4회= 3,000,000<br>- 전문가위탁료료 : 3,000,000 X 4회 = 12,000,000<br>- 회의장 일차료 : 2,000,000 X 2회 = 4,000,000<br>- 현지조사 전문가 협업 : 7,061,647                                                                                                                                                                                                             |
|       |       |           |             | ○ 외부기관 협업: 35,000,000 × 3회 = 105,000,000<br>○ 현지위탁조사비: 7,000\$ × 1,500원 × 4회 = 42,000,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|       |       | 합동위탁 연구비  | 147,000,000 | ○ 전문가 검토회의의 식비 및 다과비 : 7,000,000<br>○ 전문가 검토수당 지급 : 5,600,000<br>○ 전화요금 및 우편요금 : 4,200,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|       |       | 회의비       | 12,600,000  | ○ 계약인지세 : 150,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|       |       | 공공요금 및 제세 | 4,350,000   | ○ 총괄연구관리비: 계약기준액×5%=13,650,000<br>○ 세부연구관리비: 3,500,000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|       |       | 연구관리비     | 17,150,000  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 개발보전비 | 개발보전비 | 개발보전비     | -           | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## 5. 출장 일정(안)

| No | 일 자          | 장 소                                                                                                                                                                           | 수행 업무                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 수행 예정자              |
|----|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1  | 8.18.<br>(화) | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인천(ICN) → 하노이(HAN)<br/>- 총 이동시간 4시간 35분</li> <li>○ 베트남 농업환경부(MAE)<br/>- 국제협력국(ICD) 면담<br/>- 오후 14:00</li> </ul>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 인천 출발(08:55, KE411, 4시간 35분 소요)</li> <li>• 하노이 도착(10:35, 현지시간)</li> <li>• 베트남 가축질병진단센터 관련 국제협력 논의</li> <li>• 현지조사 세부 협조 사항 논의</li> </ul>                                                                                                      | 차원규,<br>김동현,<br>이후석 |
| 2  | 8.19.<br>(수) | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ KRC 베트남 사무소 면담<br/>- 오전 10:00</li> <li>○ 베트남 동물위생국(DAH)<br/>- 오후 14:00</li> <li>○ KOPIA 베트남 사무소<br/>- 오후 16:00</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 베트남 가축질병진단센터 역량개발사업 관련 논의</li> <li>• 사업 관련 자료 수집 및 현지조사 협조사항 논의</li> <li>• NCVD 사업성과 및 국가 방역체계 연계 현황 논의</li> <li>• NCVD 사업성과의 확산 및 활용을 위한 동물위생국(DAH) 협력체계 검토</li> <li>• 가축질병진단 관련 베트남 동향 정보 파악</li> <li>• 한국-베트남 농업 관련 ODA 협력사항 논의</li> </ul> | 차원규,<br>김동현,<br>이후석 |
| 3  | 8.20.<br>(목) | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 베트남 국립수의연구소(NIVR)<br/>- 오전 10:00</li> <li>○ 지역동물위생국(RAHO-1)<br/>- 오후 14:00</li> <li>○ KOICA 베트남 사무소<br/>- 오후 16:00</li> </ul>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 베트남 수의진단 기술 및 연구동향 파악</li> <li>• NCVD 사업성과 및 향후 발전방향 관련 의견수렴</li> <li>• NCVD 진단결과와 지역 방역체계 활용현황 확인</li> <li>• 지역 가축질병 대응체계 및 NCVD와의 협력체계 확인</li> <li>• 가축질병진단 관련 국제협력사업 논의</li> <li>• 한국-베트남 ODA 협력사항 논의</li> </ul>                           | 차원규,<br>김동현,<br>이후석 |
| 4  | 8.21.<br>(금) | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 하노이 → 속손(Soc Son)</li> <li>○ 가축질병진단센터(NCVD-1)<br/>- 오전 10:00</li> <li>○ 사업 수혜 축산 농가 면담<br/>- 오후 14:00</li> <li>○ 속손 → 하노이</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 하노이 출발(약 50분 소요)</li> <li>• 사업 전·후 진단역량 및 운영현황 확인</li> <li>• 시설·기자재 활용현황 및 진단 운영체계 점검</li> <li>• 가축질병 발생 및 진단서비스 이용현황 파악</li> <li>• NCVD 진단서비스 이용 과정에서의 축산농가 애로사항 파악</li> <li>• 속손 출발(약 50분 소요)</li> </ul>                                    | 차원규,<br>김동현,<br>이후석 |
| 5  | 8.22.<br>(토) | ○ 하노이(HAN) → 인천(ICN)                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 하노이 출발(12:05, KE442, 4시간 30분 소요)</li> <li>• 인천 도착(18:35, 현지시간)</li> </ul>                                                                                                                                                                     | 차원규,<br>김동현         |

※ 세부 일정은 현지 사정에 따라 일부 조정될 수 있음.